**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования**

**«Дом детского творчества» Кемеровского муниципального района**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования и использования добровольных**

**пожертвований и целевых взносов**

**МАУ ДО «Дом детского творчества» Кемеровского муниципального района**

2017

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ от 09.10.1992 № 3612-1), Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МАУ ДО «Дом детского творчества» Кемеровского муниципального района (Далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, получения и использования целевых взносов и добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей образовательный и воспитательный процесс, организацию отдыха и досуга населения) Учреждения.

1.3. Основным источником финансирования образовательной организации является бюджет Кемеровского муниципального района Кемеровской области. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

1.4. Привлечение дополнительных источников финансирования в виде добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью образовательной организации.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2. Основные понятия в рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Имущество - вещи, деньги, ценные бумаги находящихся в собственности физических и юридических лиц.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению;

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель – развитие образовательной организации; Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих Учреждение; Одаряемый – Учреждение принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

3. Основные цели.

3.1. Основными целями привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей образовательной организации являются:

-укрепление материально-технической базы;

 -развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов

родителей (законных представителей) обучающихся учреждения;

 - повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;

 - проведение культурно-массовых мероприятий, организацию и проведение конкурсов, фестивалей;

-оплату труда (с учетом начислений) физических лиц, привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера;

 -оплату юридических, медицинских, нотариальных услуг,

 -приобретение образовательной организацией необходимого имущества (книг и учебно-методических пособий, музыкальных инструментов, технических средств обучения, мебели, орг. техники и компьютерного оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, наглядных пособий, строительных материалов для текущего ремонта помещений и пр.);

 -создание интерьеров, эстетического оформления кабинетов, текущий и капитальный ремонт помещений, систем отопления, водоснабжения, благоустройство территории;

 -охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей, посетителей (оплата услуг охраны, обеспечение функционирования пожарной сигнализации и пр.);

-оплату разного рода платежей, сборов, государственных пошлин, штрафов, пени и другие санкции;

-материальное стимулирование работников образовательной организации (выплаты надбавок, доплат), начисления на выплаты по оплате труда;

-оплату Интернет-услуг, телефонной связи;

-оплату транспортных услуг;

 -оплату договоров на содержание, проведение текущего, капитального ремонта имущества, находящегося на балансе образовательной организации;

 -оплату услуг в части информационно-методического обеспечения;

 -оплату договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизе;

 -оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов, программок, видеороликов, фотографий;

-приобретение лицензионного программного обеспечения;

-решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

4.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд образовательной организации относится к компетенции самой образовательной организации.

4.2. На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

4.3. Решение о внесении, периодичности и сумме целевых взносов, добровольных пожертвований принимается Жертвователями добровольно и самостоятельно.

4.4. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.6. Администрация образовательной организации вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4.7. Если Жертвователем не определено, на какие цели и нужды направляются добровольные пожертвования, то имущественное пожертвование используется образовательной организацией в соответствии с назначением имущества, а пожертвованные денежные средства направляются на финансирование общеполезных работ, мероприятий и программ, имеющих социально значимую направленность.

5. Порядок получения и учёт целевых взносов и добровольных пожертвований.

5.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

5.2. Передача пожертвования осуществляется на основании договора.

Если жертвователем является физическое лицо - образовательная организация имеет полное право принять пожертвование и без заключения договора.

5.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся:

-на расчетный счет образовательной организации (по учету средств, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности) в безналичной форме;

-путем внесения наличных денежных средств в кассу образовательной организации с выдачей юридическому, физическому лицу соответствующего документа, подтверждающего внесение денежных средств.

5.4. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений образовательной организации и прилегающей к ним территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

5.6. При оказании безвозмездной помощи между образовательной организацией и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг). По окончанию работ (оказанию услуг) руководителем образовательной организации и жертвователем подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

5.7. Образовательная организация в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.8. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

6. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований.

6.1. Образовательная организация составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается, в том числе доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация Учреждения в соответствии с целевым назначением (при наличии условия) или в общеполезных уставных целях без целевого назначения.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям.

7.1. Руководитель образовательной организации в начале года, следующего за отчетным, публично отчитывается перед Жертвователями, в том числе законными представителями, о поступлении целевых взносов, добровольных пожертвований, направлениях использования и израсходованных суммах. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на информационных стендах образовательной организации и (или) на официальном сайте.

 8. Контроль использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

8.1. Контроль за соблюдением законности привлечения образовательной организации целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, Учредителем и Наблюдательным советом.